



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лере 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

- Проект на обявление
- Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
 Партида на възложителя: 00423
 Поделение: _____
 Изходящ номер: от дата 13/10/2015
 Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Метрополитен ЕАД		
Адрес ул. Княз Борис I №121		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
За контакти отдел Обществени поръчки, икономически анализи и прогнози	Телефон 003592 9212069; 003592 9212034	
Лице за контакти инж. Нели Русева; инж. Красимира Георгиева		
Електронна поща tenders@metropolitan.bg	Факс 003592 9877892	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.metropolitan.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://metropolitan.nit.bg/obshhestveni-porchki/optimizacziya-na-tks/		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		

I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:

- Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия
- Електрическа енергия
- Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт
- Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива
- Вода
- Пощенски услуги
- Железопътни услуги
- Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
- Пристанищни дейности
- Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Оптимизация на работещата Транспортно-Комуникационна система (ТКС) на втори диаметър на Софийското метро (система OTN-X3M-10G) с цел включване на МС Люлин, МС Западен парк, МС Вардар, МС Константин Величков, МС Опълченска и МС Сердика към система OTN-X3M-10G

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 5 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата гр. София код NUTS: BG411

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
- Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
- Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____

ИЛИ ОТ: _____ ДО _____ Валути:

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Обществената поръчка включва следните дейности:

- Изготвяне на работен проект за оптимизацията на работещата OTN система на втори диаметър на Софийското метро с цел включване на МС Люлин, МС Западен парк, МС Вардар, МС Константин Величков, МС Опълченска и МС Сердика към система OTN-X3M-10G.
- Доставка на всички необходими материали и оборудване (в т.ч. шкафове, патч корди, оптични приемо-предаватели и др.) за осъществяване на настоящата поръчка.
- Демонтаж на втория информационен възел от метростанциите от участъка Централна Жп. гара - Джеймс Баучер и реконфигуриране на работещата OTN-X3M-10G, без да се нарушава нормалната и работа. На станциите от този участък трябва да остане само един работещ информационен възел.
- Монтаж на освободеното оборудване на метростанциите от участъка МС Люлин - МС Сердика и преконфигуриране на ТКС за втори диаметър с цел включване на МС Люлин, МС Западен парк, МС Вардар, МС Константин Величков, МС Опълченска и МС Сердика към Транспортно-комуникационна система OTN-X3M-10G, без да се нарушава нормалната и работа.
- Конфигуриране на OTN-X3M-10G с цел осигуряване на Ethernet/IP свързаност между МС Люлин, МС Западен парк, МС Вардар, МС Константин Величков, МС Опълченска, МС Сердика и ЦДП.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	64226000	
Доп. предмети	64221000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

- само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Метростанциите, от които ще бъдат демонтирани телекомуникационни възли са:

- Метростанция Централна Жп. гара;
- Метростанция Лъвов мост;
- Метростанция Сердика 2;
- Метростанция НДК;
- Метростанция Европейски съюз
- Метростанция Джеймс Баучер.

Метростанциите, на които ще бъдат монтирани телекомуникационни възли са:

- Метростанция Люлин;
- Метростанция Западен парк;
- Метростанция Вардар;
- Метростанция Константин Величков;
- Метростанция Опълченска;
- Метростанция Сердика.

Необходимо е на станциите да могат да бъдат обслужени, като минимум следните системи:

- SCADA система (система ДИСИМ-В, ДИСИМ-Е, ДИСИМ-С и ПИС-Пътническа Информационна Системата);
- Пожароизвестителна система;
- Система за контрол на достъпа;
- Часовникова система;
- Вилетна система;
- Система за отчитане на електрическата енергия по станциите;
- Система за видеонаблюдение.

Самото присъединяване на тези системи към ТКС (изтеглянето и полагането на кабели за физическото свързване на тези системи към ТКС) е извън обхвата на тази поръчка.

Необходимо е също така да бъдат конфигурирани минимум пет VLAN за бъдещо ползване, по аналогия с оборудването на останалите станции.

В обхвата на поръчката се включва и изготвяне на екзекутивна документация за OTN-X3M-10G с отразяване на направените промени. Участниците в процедурата следва да предвидят в офертата си всички дейности, материали и оборудване, необходими за демонтажа, монтажа и конфигурирането на телекомуникационните възли (нодове) на ТКС за втори диаметър, с цел включване на МС Люлин, МС Западен парк, МС Вардар, МС Константин Величков, МС Опълченска и МС Сердика към OTN-X3M-10G без да се нарушава нормалната работа на системата.

При изпълнението на поръчката ще се използват влакна от оптичен кабел на фирма Мобилтел ЕАД. Същите са предоставени на Метрополитен ЕАД за безвъзмездно ползване от фирма Мобилтел ЕАД. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 250000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 4 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранция за участие

1.1. Гаранцията за участие е сума в размер на 1250,00 лв. (хиляда двеста и петдесет лева).

1.2. Гаранцията за участие се представя в една от следните форми по избор на участника:

а) парична сума по сметка или в касата на възложителя;
б) неотменима и безусловна банкова гаранция в полза на възложителя със срок на валидност не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертите.

1.3. Когато гаранцията за участие е парична сума, същата се внася на каса или по следната банкова сметка на "Метрополитен" ЕАД:

в лева:

Банка: УниКредит Булбанк, клон Калоян,

IBAN: BG 34 UNCR 7630 1039 2989 50,

BIC: UNCRBGSF

1.4. Гаранцията за участие се предоставя от името на участника. Когато участникът е обединение, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията, но тя трябва да бъде издадена на името на обединението.

1.5. Гаранцията за участие, ако е банкова гаранция, следва да бъде представена в оригинал.

1.6. Срокът на валидност на гаранцията за участие, в случаите когато тя е банкова гаранция, следва да е не по-малко от 30 дни след изтичане на срока на валидност на офертите.

1.7. Възложителят има право да задържи или усвои гаранцията за участие в случаите по чл.61, ал.1 и ал.2 от ЗОП

1.8. Когато с влязло в сила решение по чл. 122г, ал.1, т.2 от ЗОП Комисията за защита на конкуренцията отмени решението на възложителя и върне преписката за продължаване на процедурата за възлагане на обществена поръчка от последното законосъобразно решение, възложителят кани участниците, на които гаранцията е възстановена в съответствие с чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП, отново да представят гаранция за участие.

Участник, който след покана и в определения в нея срок не представи отново гаранция, се отстранява от участие.

2. Определеният за изпълнител участник, преди сключване на договора представя гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора, без ДДС.

2.1. Гаранцията за изпълнение се предоставя в полза на възложителя и представя под формата на банкова гаранция – в оригинал или парична сума, преведена по банковата сметка, посочена в т.1.3.

2.2. В случай, че гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция, банковата гаранция трябва да бъде издадена от банка, лицензирана да извършва дейност на територията на държава-членка на Европейския съюз.

2.3. Разходите по откриването и поддържането на банковата

гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на банковата гаранция така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

2.4. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Валидността на гаранцията следва да е най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането на поръчката е със средства на възложителя.

Плащанията по договора се извършват, след представяне от страна на изпълнителя на надлежно оформена фактура в оригинал и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за съответната изпълнена дейност по договора.

Плащанията се извършват под формата на авансово, междинни и окончателно плащане както следва:

- Авансово плащане в размер на 20% от стойността на договора в срок до 10 /десет/ дни след подписване на договора, срещу представена проформа фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .

- Междинно плащане, съгласно ценовото предложение на изпълнителя, дължимо в срок до 10/десет/ дни след подписване на приемо-предавателен протокол и представена фактура за изпълнение на дейността: Изготвяне на работен проект за оптимизацията на работещата OTN система на втори диаметър на Софийското метро с цел включване на МС „Люлин“, МС „Западен парк“, МС „Вардар“, МС „Константин Величков“, МС „Опълченска“ и МС „Сердика“ към система OTN-X3M-10G.

- Междинно плащане, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, дължимо в срок до 10/десет/ дни след подписване на приемо-предавателен протокол и представена фактура за изпълнение на дейността: Демонтаж на втория информационен възел от метростанциите от участъка „Централна Жп. гара“ – „Джеймс Баучер“ и реконструиране на работещата OTN-X3M-10G.

- Междинно плащане, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, дължимо в срок до 10/десет/ дни след подписване на приемо-предавателен протокол и представена фактура за изпълнение на дейността: Монтаж на освободеното оборудване на метростанциите от участъка МС „Люлин“ – МС „Сердика“ и преконфигуриране на ТКС за втори диаметър с цел включване на МС „Люлин“, МС „Западен парк“, МС „Вардар“, МС „Константин Величков“, МС „Опълченска“ и МС „Сердика“ към Транспортно-комуникационна система OTN-X3M-10G и конфигуриране на OTN-X3M-10G.

- Окончателно плащане в рамките на общата договорена цена се извършва в 20 /двадесет/ дневен срок след приемане на обекта в експлоатация и подписване на съответните приемо-предавателни протоколи и представяне на всички документи, свързани с изпълнение на дейностите по договора.

- От всяко плащане, без авансовото, се приспада пропорционално платения аванс.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя нотариално заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

С договора за обединение следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора. Като минимално съдържание договорът задължително трябва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;
- точно и ясно трябва да бъде определено и посочено разпределението на дейностите между членовете на обединението;
- избрания за представляващ партньор на обединението да е упълномощен да получава указания за и от името на всеки член на обединението;

Оферта, представена от обединение от две или повече фирми като партньори, трябва да отговаря на следното изискване – всички документи, съставляващи Офертата, трябва да бъдат подписани от представляващия.

Не се допуска промяна в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, като всяка извършена такава е основание за отстраняване на участника.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

I. Ограничения относно броя и представянето на варианти на офертите от участниците

1. Всеки участник има право да представи само една оферта.
2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
3. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
4. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в процедурата.
5. Варианти на офертите не се приемат.

II. От процедурата се отстранява участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл.56 от ЗОП, след като са изчерпани възможностите по чл.68, ал.8, ал.9 и ал.10 от ЗОП;
2. за когото са налице обстоятелства по чл.47, ал.1, т.1 (с изключение на т.1, б."е"), т.т. 2, 3 и 4, ал.2, т.1 и т.5 и ал.5 от ЗОП;
3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл.57, ал.2 от ЗОП;
5. за когото по реда на чл.68, ал.11 от ЗОП е установено, че е представил навярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор;

6. за когото са налице обстоятелства по чл.55, ал.7 и по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП;
7. за когото се установи, че важат забраните по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

I. Всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, могат да участват в процедурата за обществена поръчка и да подават оферта. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която са установени.

II. Офертата трябва да съдържа съответния брой отделни запечатани и надписани плика: Плик №1 с надпис "Документи за подбор "; Плик №2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката" и Плик №3 с надпис "Предлагана цена ". Пълният списък на документите, които трябва да бъдат поставени във всеки един от трите плика, е посочен в документацията за участие, Приложение 1, достъпна на профила на купувача.

III. Представяне на документите

III.1. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице: а/ документите по чл.56, ал.1, т.1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението; б/ документите по чл.56, ал.1, т.1, буква "в" и чл.56, ал.1, т.5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП

III.2. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП се представят в официален превод, а документите по чл.56, ал.1, т.5 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване към участниците за доказване на икономически и финансови възможности.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Участникът трябва да отговаря на следното минимално изискване:

1. Участникът трябва да разполага със собствен или нает персонал за изпълнение на обществената поръчка, включващ минимум един специалист, който да е преминал курс на обучение във фирмата, производител на системата OTN-X3M-10G - "OTN Systems N.V."

2. Изпълнението на изискването се доказва със списък на екипа от специалисти, предложени от участника за изпълнение на поръчката. Списъкът следва да бъде придружен от минимум едно заверено копие на валиден към датата на подаване на офертата сертификат (удостоверение), удостоверяващо преминал курс на обучение във фирма "OTN Systems N.V." на минимум един от

специалистите, посочени в списъка.

3. Когато участникът е обединение, минималното изискване на възложителя за технически възможности трябва да бъде изпълнено общо от партньорите в обединението, като документи за доказване на изискването се представят само за членовете в обединението, чрез които участникът доказва съответствието си с критериите за подбор.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

Показатели

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

<p>IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка</p> <p>Ако да, посочете къде:</p> <p><input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача</p> <p>Номер на обявлението в РОП: _____ от _____</p> <p><input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)</p> <p>Срок за получаване на документация за участие</p> <p>Дата: 17/11/2015 дд/мм/гггг</p>	<p>Час: 12:00</p>
<p>Платими документи</p> <p>Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:</p> <p>Условия и начин за плащане:</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</p> <p>Дата: 17/11/2015 дд/мм/гггг</p>	<p>Час: 12:00</p>
<p>IV.3.5) Език/ци, на който/конто могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</p> <p><input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI</p> <p><input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV</p> <p>Друг: Български</p>	
<p>IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</p> <p>До дата: _____ дд/мм/гггг</p> <p>или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)</p>	
<p>IV.3.7) Условия при отваряне на офертите</p> <p>Дата: 17/11/2015 дд/мм/гггг</p> <p>Място (когато е приложимо): гр. София, Метрополитен ЕАД, ул. Княз Борис I №121, етаж 1, Заседателна зала</p> <p>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.</p> <p>Легитимирането на присъстващите лица пред комисията се осъществява както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за участниците - лична карта и копие на документ, удостоверяващ представителната власт на лицето (когато участник е юридическо лице). В случай, че присъства пълномощник - лична карта и надлежно пълномощно; - за представителите на средствата за масова информация - лична карта и документ, удостоверяващ представителството на лицето за съответната медия; - за всички други лица - лична карта. 	<p>Час: 14:00</p>

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Документацията за участие с подробни данни и изисквания, необходими за подготовка на офертите е достъпна в електронен вид в профила на купувача и не се заплаща.

За желаещите да получат на хартиен носител, документацията се заплаща и е на стойност 18 лева с ДДС и може да се получи всеки работен ден, след предварително писмено искане, на адрес: гр. София, ул. "Княз Борис I" № 121, стая 23, срещу представен документ за заплащането ѝ в касата на „Метрополитен“ ЕАД или по банков път по сметката на "Метрополитен" ЕАД в лева:

банка УниКредит Булбанк, клон Калоян -
IBAN BG34UNCR76301039298950; BIC UNCRBGS.

При желание на някое лице, Възложителят може да изпрати документацията до посочен адрес и за сметка на лицето, писмено поискано документацията на хартиен носител.

Чрез профила на купувача възложителят ще обяви дадените от него писмени разяснения по документацията за участие (ако има такива), датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти (плик №3), както и тегленето на жребий по чл.71, ал.5 от ЗОП (при възникване на основание за това).

Разяснения по документацията могат да се искат до 7 дни преди крайния срок за подаване на оферти.

Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

1. лично - срещу подпис;
2. по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
3. чрез куриерска служба;
4. по факс;
5. по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
6. чрез комбинация от тези средства

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@sрс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.sрс.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Срокът за подаване на жалби е съгласно чл.120 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование Метрополитен ЕАД		
Адрес ул. Княз Борис I №121		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 003592 9212026; 003592 9212083
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 13/10/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация
Официално наименование
Адрес

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование Метрополитен ЕАД		
Адрес ул. Княз Борис I №121		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
За контакти Деловодство	Телефон 003592 9212012	
Лице за контакти Аделина Стоичкова		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL): www.metropolitan.bg		